

Batman İl Özel İdaresi Memurları Sosyal Yardımlaşma Yönergesi

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ

MADDE-1

Bu yönerge, Batman İl Özel İdaresi Memurları Sosyal Yardımlaşma, uygulama usul ve esaslarını belirler.

KAPSAM

MADDE-2

Bu yönerge, Batman İl Özel İdaresi Memurlarını kapsar.

DAYANAK

MADDE-3

Bu yönerge, 26.06.2019 tarih ve 3563 sayılı Genel Sekreterlik Makamı Olur'una istinaden Batman İl Özel İdaresi Memurları Sosyal Yardım Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4- Bu Yönergede geçen;

Vali: Batman Valisini,

Özel İdare : Batman İl Özel İdaresini,

Genel Sekreter: Batman İl Özel İdaresi Genel Sekreterini,

Özel İdare Memur Personeli : Batman Merkez Özel İdare ve İlçe Özel İdarelerinde görev yapan memur personeli;

Komisyon: Batman İl Özel İdaresi Memur Personelleri Sosyal Yardım Komisyonu'nu;

Başvuru sahibi: Kanun kapsamında başvuru hakkını kullanarak Komisyona başvuran gerçek kişileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
YAPILACAK YARDIMLAR

MADDE 5-

1-Ölüm Yardımı

Özel İdare Memurlarından vefat edenler için ailesinden yardım almaya muktedir olan yasal varisi aile bireyine ; annesi, babası ,eşi veya çocukları vefat eden memurlardan da memura verilecek yardımı ifade eder.

2-Hastalık Yardımı

Özel İdare memurlarının kendisi , eşi veya çocuklarının ağır hastalık geçirme durumunda memura verilecek olan yardımı ifade eder.

3-Doğum Hediyesi

Özel İdare memurlarının kendisi veya eşinin doğumu nedeniyle memura verilecek olan hediyeı ifade eder.

4-Engelli Çocuk – Eş Yardımı

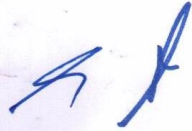
Özel İdare memurlarından çocuğu veya eşinin engelli olması durumunda (sadece yatalak veya zihinsel engelli) memura verilecek yardımı ifade eder.

5-Evlilik Hediyesi

Özel İdare memurlarının kendisi veya çocuklarının evlenmesi durumunda memura verilecek hediyeı ifade eder.

6-Emeklilik Vefa Taltifi

Özel İdare memurlarından emekli olanlara verilecek olan yardımı ifade eder.



MÜRACAAT ŞEKLİ :

MADDE 6- 4.Madde'de belirtilen yardımları almak isteyen kişiler Genel Sekreterlik Makamı'na bir dilekçe ile başvuracaklardır.

MÜRACAAT TAHKİKİ :

MADDE 7- Genel Sekreterlik Makamı' na yapılacak olan başvuruların Komisyon gündemine alınmasına müteakip Komisyon talebin uygunluğunun tespiti için her türlü belge bilgi isteme hakkına sahiptir. Yapılacak tahkikat sonucunda yardım alınıp alınamayacağı belirlenir.

DEĞERLENDİRME :

MADDE 8- Tahkikat sonuçları ve müracaatlar Komisyonca değerlendirmeye alınır. Komisyon, talep kabul edilmişse 4. Maddedeki yardım şekillerinden hangisine göre işlem yapılacağına karar verir. Değerlendirme ve tespitlere itiraz halinde, Komisyon kendi üyelerine yeniden tahkikat yaptırır ve varılan sonuca göre kesin kararını verir. Komisyonca Kesin Kararın alınmasından sonra Genel Sekreterlik Makamından Olur alınarak takip eden ilk maaştan kesinti yapılarak hak sahibine ödeme yapılacaktır.

HAK SAHİPLERİ :

MADDE 9- Yapılan değerlendirme sonucunda yardım almaya hak kazanan hak sahiplerine ait yardım bilgileri komisyonca deftere kaydedilerek kayıt altına alınır.

YARDIM MİKTARLARI :

MADDE 10-

Komisyonun her yılın Ocak ayı içinde yapacağı değerlendirme toplantısı neticesinde yardımlara kaynak teşkil eden memur aylık kesinti tutarı ve yardım miktarları güncellenerek Genel Sekreterlik Makamının Onayına sunulur, uygun görülmesi halinde de o yıl için kesinti ve yardım miktarı olarak belirlenir.

1-Ölüm Yardımı....Kendisi ve Eş, çocuk için bir defaya mahsus 5000 TL

Anne, Baba bir defaya mahsus 2000 TL

2-Hastalık Yardımı....Bir defaya mahsus 3000 TL

3-Doğum Hediyesi....Bir defaya mahsus Çeyrek Altın

4-Engelli Çocuk – Eş Yardımı....Emekliliğe kadar Aylık 200 TL

5-Evlilik Hediyesi....Bir defaya mahsus yarım altın

7-Emeklilik Vefa Taltifi....Bir defaya mahsus 1 Cumhuriyet Altını

TEREDDÜTLERİN GİDERİLMESİ

MADDE 11-

(1)Bu Yönergenin uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye ve gerekli düzenlemeleri yapmaya Genel Sekreter yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 12-

(1)Bu Yönerge Üst Yönetici tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 13-

(1)Bu Yönergenin hükümlerini Batman Valisi adına Genel Sekreter yürütür.

A. Şahin

OLUR

07.01/2010

Hulusi Şahin

Hulusi ŞAHİN

Vali